

P. ~~Janusz~~ S. Cieslak,
09.06.14.

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD GMINY LUBOMIA
PUNKT KANCELARYJNY
Sekretariat Wójta

data wpływu 0.6.CZE.2014
l.p. KP 004385.2014
ilość zał. 10

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA ¹

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH) / PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-CH) MOWA W
ART.3UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz.U. Z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

" Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego "

PIKNIK EKOLOGICZNY DLA SZKÓŁ W GMINIE LUBOMIA
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **20.06.2014** do **19.09.2014**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
PRZEZ

Gmina Lubomia

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów ^{1,3}

- 1) nazwa: **Fundacja ekologiczna ARKA**
2) forma prawna:⁴

stowarzyszenie
 kościelna osoba prawna

fundacja
 kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna

3) numer w Krajowym rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵

KRS 0000226058

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶ **11.01.2005**

5) nr NIP: **937 244 19 81**

nr REGON: **240005862**

6) adres:

miejsowość: **Bielsko-Biała ul. Walecznych 23**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: ⁷

gmina: **Bielsko-Biała** powiat: ⁸ **bielski**

województwo: **śląskie**

kod pocztowy: **43-344** poczta: **Bielsko-Biała**

7) tel. : **33 8194653** faks: **33 8194653**

e – mail: a.sobanska@fundacjaarka.pl [http:// www.fundacjaarka.pl](http://www.fundacjaarka.pl)

8) numer rachunku bankowego: **76 1020 1390 0000 6602 0139 8502**

nazwa banku: **PKO BP/o Bielsko-Biała**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹ :

a) **Wojciech Owczarz Prezes**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: ⁹

.....
.....
11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

WOJCIECH OWCZARZ-prezes, 609 267 020

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- A) PROWADZENIE I WSPIERANIE DZIAŁALNOŚCI EDUKACYJNEJ, INFORMACYJNEJ, INTERNETOWEJ, WYDAWNICZEJ, PROMOCYJNEJ, REKLAMOWEJ,
- B) ORGANIZOWANIE SPOTKAŃ, WARSZTATÓW, KONFERENCJI, IMPREZ KULTURALNYCH,
- C) WYKUP, DZIERŻAWĘ LUB STOSOWANIE INNYCH FORM OPIEKI W STOSUNKU DO OBSZARÓW PRZYRODNICZYCH,
- D) OPRACOWANIE I WDRAŻANIE PROJEKTÓW, EKSPERTYZ, BADAŃ I PROGRAMÓW DOTYCZĄCYCH OCHRONY ŚRODOWISKA I ZWIERZĄT,
- E) PROWADZENIE I WSPIERANIE OŚRODKÓW I SCHRONISK DLA ZWIERZĄT,
- F) PROWADZENIE I WSPIERANIE CENTRÓW EDUKACJI EKOLOGICZNEJ,
- G) PROMOCJA I REKLAMA FIRM I INSTYTUCJI WSPIERAJĄCEJ OCHRONĘ ŚRODOWISKA I ZWIERZĄT,
- H) WSPIERANIE ORGANIZACJI I INSTYTUCJI W ZAKRESIE OCHRONY ŚRODOWISKA I ZWIERZĄT,
- I) UDZIAŁ W POSTĘPOWANIACH ADMINISTRACYJNYCH I SĄDOWYCH DOTYCZĄCYCH PROBLEMATYKI OCHRONY ŚRODOWISKA I ZWIERZĄT,
- J) WSPÓLPRACA Z ORGANIZACJAMI I INSTYTUCJAMI I OSOBAMI W KRAJU I ZA GRANICĄ,

AKTYWIZACJA SPOŁECZEŃSTWA, WSPIERANIE PROEKOLOGICZNYCH INICJATYW OBYWATELSKICH

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

W ZAKRES DZIAŁALNOŚCI ODPLATNEJ, W PRZYPADKU NIEPOSIADANIA NIEWYSTARCZAJĄCEJ ILOŚCI ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA POKRYCIE KOSZTÓW DZIAŁAŃ, WCHODZI DZIAŁALNOŚĆ WYSZCZEGÓLNIONA W 1.12 PUNKTY A, B, C, D, E, F, G, H

13) jeżeli oferent/oferenci¹ prowadzi/prowadzą¹ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰

Podstawa prawna- KRS i Statut Fundacji Rozdział III – Organy Fundacji § 14
Oświadczenia woli w imieniu Fundacji, składa Prezes Zarządu samodzielnie lub dwaj członkowie Zarządu działający łącznie.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Pomysł na realizację PIKNIKU EKOLOGICZNEGO -Mobilnego Centrum Edukacji Ekologicznej zrodził się z doświadczenia działalności Fundacji. Od lat prowadzi ona warsztaty edukacyjne na terenie całej Polski, w szczególności w województwie śląskim, które cieszą się bardzo dużym zainteresowaniem, zarówno uczniów, jak i nauczycieli. Warsztaty ekologiczne stanowią dla młodzieży i dzieci urozmaicenie, dzięki zastosowaniu nowoczesnych i innowacyjnych technik edukacyjnych, w dodatku łatwo dostępne, gdyż prowadzone są na miejscu, w danych placówkach szkolnych. Uważamy, że ekologia jest dla ludzi. Pokazuje jak dbać o własne zdrowie i komfort żyjąc w zgodzie z przyrodą. Przykłady? Są w zasięgu ręki dzięki Mobilnemu Centrum Edukacji Ekologicznej. Samochód wyposażony w wiatraki, moduły fotowoltaiczne i symulacje komputerowe to pracownia lekcyjna na kółkach. Dodatkowo wyposażona w sprzęt do plenerowych zabaw, gier i pokazów kierowanych przez animatorów i edukatorów. Chcemy edukować młodych ludzi o skutkach niskiej emisji, o odpadach i ich program segregacji o tym co na co dzień możemy zrobić by żyło nam się dobrze w zdrowiu.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków.

Problemem są znaczne przekroczenie zanieczyszczeń powietrza na dużym terenie kraju, które są szkodliwe dla zdrowia ludzkiego i środowiska. Głównym źródłem tych przekroczeń jest niska emisja.

Wśród wielu sposobów na rozwiązanie tych problemów wymienia się głównie te ze sfery inwestycyjnej, ale także można wskazać inne:

- niskie znaczenie tematyki czystości powietrza w hierarchii ważności celów realizowanych przez państwo,
- niska świadomość społeczeństwa w zakresie zanieczyszczenia powietrza i skutków zdrowotnych z tym związanych,
- przyzwolenie społeczne na spalanie odpadów w piecach domowych

Dane z „Analiza możliwości ograniczania niskiej emisji ze szczególnym uwzględnieniem sektora bytowo – komunalnego” opracowanie sfinansowane z środków NFOŚiGW umowa z dn. 30.09.2011 r.

W opracowaniach dotyczących niskiej emisji prezentowanych podczas konferencji w Katowicach w roku 2012 pr. „Niska emisja – wysokie ryzyko” jako jeden z głównych problemów podaje się brak edukacyjnych kampanii dotyczących problemów niskiej emisji.

Projekt jest odpowiedzią na niewystarczającą skuteczność i zasięg działań promocyjnych i edukacyjnych w zakresie ekologii i zrównoważonego rozwoju. Projekt ma pomóc w edukacji o segregacji odpadów i niskiej emisji.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczniowie placówek szkolnych w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Syryni i Lubomi.

Grupą odbiorców są placówki oświatowe (przedszkola, szkoły podstawowe,) w których edukując i angażując do działań ekologicznych dzieci i młodzież, docieramy pośrednio do dorosłych.

Potrzeba realizacji zaplanowanej kampanii wynika z kilkuletniej współpracy naszej fundacji z gminami w całej Polsce. Realizując naszą kampanię i programy spotykamy się z ogromnym zainteresowaniem samorządów lokalnych. Także przygotowana przez nas analiza akcji PIKNIKI EKOLOGICZNE dla uczniów wskazuje na ujęcie w działaniach edukacyjnych, oprócz tematyki odpadowej jako kluczowej w tym roku, także działania związane z niską emisją..

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹

Nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹ otrzymał/otrzymali¹ dotację na dofinansowanie inwestycji** związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹

Nie dotyczy

6. **Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Celem projektu jest edukacja ekologiczna dzieci i młodzieży w Gminie Lubomia w zakresie uświadomienia zagrożenia dla zdrowia i środowiska „niskiej emisji”, oraz zachodzących zmian w klimacie.

Celami częściowymi są:

- prezentacja skutków zdrowotnych i środowiskowych „niskiej emisji” i ich wpływ na zmiany klimatyczne**
- przedstawienie tzw. „dobrych praktyk”**

Wspólnie z młodzieżą szkolną przygotowujemy modelowe wydarzenie poprzez wspólne warsztaty i zabawy podczas PIKNIKI EKOLOGICZEGO w każdej z dwóch szkół. Zespół Szkół Ogólnokształcących w Syryni i Lubomi

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zespół Szkół Ogólnokształcących w Syryni i Lubomi

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²

PIKNIK EKOLOGICZNY w dwóch szkołach podstawowych w Lubomi i Syryni

Każda klasa weźmie udział w warsztatach, gdyż przekazywana na nich wiedza jest podobna i dotyczy ochrony przyrody, a także codziennych działań i postaw ekologicznych. Jednak wszystkie dzieci będą mogły zapoznać się z naszymi nowatorskimi metodami nauczania ekologii. Zajęcia odbywały by się na terenie przyszkolnym- parking, boisko.

Pierwszy edukator będzie prowadził zajęcia i gry w samochodzie – wyjaśniał i nadzorował prace młodych ludzi na sprzęcie komputerowym. Młodzi ludzie będą mogli zagrać w gry komputerowe typu Gra komputerowa „Zielony Śląsk” – gdzie proponowaną aplikacją jest edukacyjna gra przygodowa typu „hidden-objects” z elementami gier logicznych i zręcznościowych, ukierunkowanymi na przybliżenie użytkownikowi specyfiki regionalnego ekosystemu oraz uwrażliwienie na zagrożenia ekologiczne charakterystyczne dla województwa śląskiego. Bohaterem gry będzie dziecko, przeniesione do wizji Śląska po katastrofie klimatycznej.

Drugi i Trzeci edukator będą prowadzili zajęcia z wykorzystaniem puzzli i gry Eko memory – Edukator prowadzi układanie, zadaje pytania, omawia odpowiedzi udzielone przez uczniów, nadzoruje przebieg. Puzzle w wymiarach 7 x 7 metra (zawierające 144 elementy) to już sprawdzona przez fundację forma edukacji. Młodzież szkolna chętnie uczestniczy w zajęciach z wykorzystaniem tych metod.

Trzeci edukator będzie prowadził zajęcia z wykorzystaniem gry planszowej – poprowadzi grę, zadaje pytania, nadzoruje jej przebieg, wyjaśnia pytania, omawia odpowiedzi udzielone przez uczniów. Planszowa gra dydaktyczna o tematyce ochrony przyrody, w której uczniowie są pionkami, o wymiarach 5x6 metrów o tematyce dotyczącej ochrony przyrody. Każda dobra odpowiedź premiowana jest przemieszczaniem się do przodu na planszy gry. Gra jedna klasa. Grze towarzyszy edukacja dotycząca ochrony przyrody.

Czwarty edukator będzie prowadził zajęcia z wykorzystaniem zbudowanych systemów fotowoltaicznych (solarnych), wiatraków oraz wprowadzi uczniów w działanie „Zielonego Kina”. W Zielonym Kinie gdzie sprzęt napędzany będzie wytwarzanym prądem siły nóg poprzez systemy rowerowe będzie wyświetlany kilku-minutowy film ekologiczny.

Cały piknik odbywa się na terenie przy szkolnym i trwa od 9-14 (4-5 godzin).

9. Harmonogram¹³

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20.06.2014 do 19.09.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Organizacja PIKNIKU EKOLOGICZNEGO w ZSO w Syryni	20.06.2014 do 19.09.2014 Planowane na 25.06.2014	Fundacja ekologiczna Arka
2. Organizacja PIKNIKU EKOLOGICZNEGO w ZSO w Lubomi	20.06.2014 do 19.09.2014 Planowane na 26.06.2014	Fundacja ekologiczna Arka

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵

Przeprowadzenie warsztatów dla uczniów ZSO w Syryni i ZSO w Lubomi.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów	Ilość	Koszt jednost	Rodzaj miary	Koszt całkowi	Z tego do pokrycia z	Z tego z finansowych	Koszt do pokrycia z
----	----------------	-------	---------------	--------------	---------------	----------------------	----------------------	---------------------

		jedno- stek	kowy w zł		-ty w zł	wnioskowanej dotacji w zł	środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸ po stronie Fundacja ekologiczna ARKA 1) organizacja i przeprowadzenie warsztatów podczas PIKNIKU EKOLOGICZNEGO w ZSO w Syryni 2) organizacja i przeprowadzenie warsztatów podczas PIKNIKU EKOLOGICZNEGO w ZSO w Lubomi	1	2500	Sztuk a/wyd arzeni e	2500	2500,00	0	0
		1	2500	Sztuk a/wyd arzeni e	2500	2500,00	0	0
II	Koszty obsługi ²⁰ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie (nazwa oferenta) ¹⁹ 1)..... 2).....							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie...(nazwa oferenta) ¹⁹ 1)..... 2).....							
IV	Ogółem:	2	5000	0	5000	5000,00	0	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego.

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000,00 zł	100%
---	---------------------------	------------	------

2	Środki finansowe własne ¹⁷	0zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹	0zł	0 %
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷	0zł	0 %
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷	0zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷	0zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	5000,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nie rozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
.....	TAK/NIE ¹
.....	TAK/NIE ¹
.....	TAK/NIE ¹
.....	TAK/NIE ¹

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

- Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²

W projekt zaangażowani będą animatorzy prowadzący warsztaty min.

Szymon Kułakowski - Posiada kilkuletnie doświadczenie pracy w ekologicznych organizacjach pozarządowych: Greenpeace, Klub Gaja, Fundacja Ekologiczna ARKA. W latach 2005/06 jako pracownik na służbie zastępczej prowadził zajęcia ekologiczno-artystyczne w języku angielskim dla młodzieży szkolnej z Anglii w projekcie „Ourbelife”. W latach 2007/08 pracował jako trener i organizował zajęcia na temat form działań ekologicznych dla osób dorosłych, głównie wolontariuszy Organizacji Greenpeace. Od roku 2008 związany najpierw wolontarystycznie, a później zawodowo z Fundacją Ekologiczną Arka. Organizował i przeprowadził warsztaty i happeningi dla młodzieży szkolnej we współpracy z samorządami lokalnymi oraz dyrekcjami szkół na terenie całego kraju. Swoją wiedzę ciągle pogłębia obecnie kursu trenerów dla Dobrego Klimatu.

Piotr Sokół- Od kilku lat mocno związany z Fundacją, najpierw jako wolontariusz a następnie jako pracownik. W fundacji realizował już kilka mniejszych projektów w ramach współpracy z samorządami, oraz był asystentem koordynatora w ogólnopolskiej kampanii Zadbaj o klimat oraz lokalnym koordynatorem kampanii Zamień Elektroodpady na Kulturalne Wypady. Jest również zapalonym edukatorem ekologicznym, szczególnie pasjonują go tematy racjonalnej gospodarki odpadami, zrównoważonego rozwoju, oraz ograniczania konsumpcji. Prowadził warsztaty w wielu projektach swojej macierzystej fundacji oraz dla innych organizacji ekologicznych m.in. Fundacji EkoRozwoju, Stowarzyszenia Agro-Group oraz dla wielu samorządów z całej Polski.

Alicja Fober-Ur.16.02.1967 w Bielsku-Białej, ukończyła Liceum Ogólnokształcące im. Komisji Edukacji Narodowej w Bielsku-Białej. Obecnie studiuje w Wyższej Szkole Psychologii Społecznej, specjalizacja Psychologia społeczna. Od 2009 roku związana z Fundacją Ekologiczną Arka. Koordynatorka ogólnopolskich kampanii edukacyjnych „Kwiaty zamiast śmieci” oraz „Kochasz dzieci nie pal śmieci”. Od ponad 20 lat działa w organizacjach ekologicznych: Pracownia Na Rzecz Wszystkich Istot, Stowarzyszenie Ekologiczno - Kulturalne „Klub Gaja”, włączała się w działania ekologiczne i uczestniczyła w licznych akcjach min. protestach przeciwko wprowadzeniu GMO, działaniach na rzecz ochrony Doliny Rospudy. W roku 1992 zakładała Stowarzyszenie Ekologiczno – Kulturalne „Klub Gaja” wspólnie z Jackiem Bożkiem i Wojciechem Owczarzem. W latach 1992- 1997 pełniła funkcję v-ce Prezesa Zarządu „Klubu Gaja”, w którym realizowała i koordynowała różnorodne akcje i programy z zakresu edukacji ekologicznej. Pomysłodawczyni ogólnopolskiej akcji „Teraz Wisła”.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³

Fundacja ekologiczna ARKA posiada zaplecze techniczne potrzebne do realizacji ww. programu. W centrum miasta posiadamy 100m² pomieszczenia biurowe oraz potrzebny do pracy sprzęt biurowy (sprzęt komputerowy, telefon, fax, ksero, skaner, kopiarke) oraz posiadamy zasoby rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji warsztatów stoły krzesła namioty sprzęt nagłośnieniowy pomoce edukacyjno-dydaktyczne itp

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Fundacja Ekologiczna ARKA zajmuje się przede wszystkim zagadnieniami gospodarki odpadami, ochrony powietrza, ochrony klimatu i szerzenia wiedzy na temat wpływu zachowań człowieka na otaczające nas środowisko. Nasze kampanie i programy edukacyjne realizowane są od 2005 roku pod szerokim patronatem osób i instytucji publicznych, m.in.: Ministra Środowiska, Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Pracy i Polityki Społecznej, Rzecznika Praw Dziecka, Rzecznika Praw Obywatelskich, Głównego Inspektora Sanitarnego, Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, Marszałka Województwa Śląskiego. W naszych działaniach dotychczas współpracowaliśmy, m.in.: Związek Harcerstwa Polskiego, Polska Akcja Humanitarna Janiny Ochojskiej, Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy Jurka Owsiaaka, Liga Ochrony Przyrody, Centrum Wolontariatu i wiele innych. W naszych działaniach i opisanych niżej projektach na stałe współpracujemy z ponad 400 gminami.

4. Poniżej przedstawiamy wybrane projekty realizowane we współpracy z administracją publiczną w ostatnich latach
5. 1 Kampania "Nie trujcie" Regionalna kampania przeciwko paleniu śmieci w piecach domowych.
Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska,
Wojewódzki Fundusz OŚ w Katowicach,
Fundusz Inicjatyw Obywatelskich (FIO)
kwota 194000 zł
termin realizacji 04.2006 -04.2007

2 Kampania "Kochasz dzieci, nie pal śmieci" Ogólnopolska kampania dotycząca problemu palenia śmieci w piecach domowych, podkreślająca aspekt zdrowotny tego problemu. Ważnym elementem jest współpraca z gminami będącymi partnerem kampanii.

**Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska,
Wojewódzki Fundusz OŚ w Katowicach,
Fundacja Fundusz Współpracy
Fundusz Inicjatyw Obywatelskich (FIO)
kwota 653000 zł
termin realizacji 04.2007-12.2008**

3 Program Kwiaty zamiast śmieci Program promocji właściwej gospodarki odpadami.

**Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska,
Wojewódzki Fundusz OŚ w Katowicach,
Fundusz Inicjatyw Obywatelskich (FIO)
kwota 565000 zł
termin realizacji 04.2007-12.2009**

4. Ratujmy beskidzkie lasy Kampania dotycząca problemu zamierania świerków w beskidzkich lasach i promująca sadzenie lasów wielogatunkowych.

**Wojewódzki Fundusz OŚ w Katowicach,
Fundusz Inicjatyw Obywatelskich (FIO)
Lasy Państwowe,
Firma Cezex
kwota 215000 zł
termin realizacji 04.2008-12.2008**

4.To nie krasnoludki palą śmieci Ogólnopolska kampania dotycząca problemu palenia śmieci w piecach domowych, podkreślająca aspekt zdrowotny tego problemu.

**Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i GW
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i GW
kwota 466000zł
termin realizacji 01.2010-12.2011**

5. Arka dla Ziemi Ogólnopolska kampania o zmianach klimatycznych

**Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i GW
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i GW
kwota 668000zł
termin realizacji 01.2010-12.2011**

4. Informacja, czy oferent/ofereceni¹ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art.16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie Dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 19.09.2014
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzeniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. O ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn.zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłaceniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

FUNDACJA EKOLOGICZNA
"ARKA"
ul. Walecznych 23
43-344 BIELSKO-BIAŁA

PREZES

Wojciech Owczarz

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹)

Data 05.06.2014

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru -dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/ów.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵

Adnotacje urzędowe²⁵

--

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

³ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji

⁶ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹² Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu

realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń

¹⁷ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹ W przypadku ofert wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informacje o swoich kosztach.

²⁰ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w §16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²² Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku ofert wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku ofert wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵ Wypełnia organ administracji publicznej.